

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач
ООО «ММК «СОВА»

_____/ Н.Н. Шаповалова
«27» декабря 2017 г.

ПОЛИТИКА
ООО «МНОГОПРОФИЛЬНАЯ МЕДИЦИНСКАЯ
КЛИНИКА «СОВА»
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Основные понятия и определения	5
3. Условия обработки персональных данных.....	9
4. Цели и сроки обработки персональных данных	12
5. Права и обязанности.....	13
5. Заключительные положения	16

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ определяет политику общества с ограниченной ответственностью «Многопрофильная медицинская клиника «СОВА» (далее – ООО «ММК «СОВА» или Общество) в отношении обработки персональных данных (далее – ПДн), которые могут быть получены от субъекта либо представителя субъекта персональных данных, являющегося стороной по трудовому или гражданско-правовому договору с Обществом, либо от юридического лица, вступившего с ООО «Многопрофильная медицинская клиника «СОВА» в гражданско-правовые отношения, от субъекта персональных данных, являющегося посетителем помещений ООО «ММК «СОВА».

1.2. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных разработана в соответствии с ч. 2 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных в ООО «Многопрофильная медицинская клиника «СОВА» с целью защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации, принятой 12 декабря 1993 г.;
- Трудовым Кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;
- Гражданским кодексом Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ;
- Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 08 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- Федеральным законом от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

- Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 06 июля 2008 г. № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- приказом ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» (с изменениями от 23 марта 2017 г.);
- приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 10 июля 2014 г. № 378 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности»;
- Постановлением Правительства РФ от 16 апреля 2012 г. № 291 «О лицензировании медицинской деятельности»;
- Постановлением Правительства РФ от 04 октября 2012 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;
- Приказом Минздрава СССР от 04 октября 1980 г. № 1030 «Об утверждении форм первичной медицинской документации учреждений здравоохранения»;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных

производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

- профессиональными стандартами в сфере здравоохранения, установленными уполномоченными органами государственной власти;
- Уставом ООО «ММК «СОВА»;
- Лицензией Министерства здравоохранения Саратовской области на осуществление медицинской деятельности от 31 октября 2016 г. № ЛО-64-01-003601 (с приложениями);
- иными регламентирующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными документами уполномоченных органов государственной власти, а также локальными актами ООО «ММК «СОВА».

1.4. Действие Политики распространяется на все персональные данные субъектов, обрабатываемые ООО «Многопрофильная медицинская клиника «СОВА» с применением средств автоматизации и без применения таких средств.

1.5. Для регламентирования процедур и процессов обработки ПДн ООО «Многопрофильная медицинская клиника «СОВА» вправе издавать внутренние нормативные документы, содержащие требования по защите и порядку обработки ПДн.

1.6. Настоящая Политика вводится в действие приказом главного врача ООО «Многопрофильная медицинская клиника «СОВА».

2. Основные понятия и определения

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- **Информация** — сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;
- **Документированная информация** – зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или ее материальный носитель;

- **Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- **Персональные данные (ПДн)** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- **Оператор** – юридическое лицо – ООО «ММК «СОВА», самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- **Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- **Предоставление персональных данных** — действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- **Распространение персональных данных** — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- **Трансграничная передача персональных данных** — передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;
- **Блокирование персональных данных** — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных);
- **Уничтожение персональных данных** — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- **Обезличивание персональных данных** — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

- **Клиенты** – физические лица и юридические лица, с которыми у Общества установлены в настоящее время, ранее уже были установлены гражданско-правовые отношения, либо которые своими действиями выражают намерение установить такие отношения;

- **Посетители** – физические лица, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю доступа на защищаемые объекты Общества;

- **Сотрудники** – штатные работники Общества, между которыми и ООО «ММК «СОВА» заключен трудовой договор, либо внештатные совместители на основании гражданско-правовых договоров.

- **Политика** – настоящая Политика в отношении обработки персональных данных ООО «ММК «СОВА»

2.2. В Обществе обрабатываются персональные данные следующих субъектов ПДн:

- работники ООО «ММК «СОВА»;
- клиенты ООО «ММК «СОВА»;
- законные представители клиентов/работников ООО «ММК «СОВА»;
- представители контрагентов.

2.3. Перечень обрабатываемых персональных данных, подлежащих защите в ООО «Многопрофильная медицинская клиника «СОВА», формируется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Уставом и внутренними нормативными документами Общества.

2.4. Специальные категории ПДн

Запрещается обрабатывать ПДн о политических, религиозных и философских убеждениях субъектов ПДн. Указанные специальные категории ПДн в деятельности Общества не используются и не обрабатываются.

Общество вправе производить обработку данных о судимости сотрудников, в случаях и в порядке, которые определяются в соответствии с федеральными законами. В иных случаях обработка персональных данных о судимости, включая данную информацию, касающуюся клиентов (пациентов), запрещена.

Данные о состоянии здоровья обрабатываются Обществом на основании п. 4 ч. 2 ст. 10 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных», согласно которому оператор, являясь лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным сохранять врачебную тайну, вправе обрабатывать

самостоятельно или с привлечением иного лица. Сведения об интимной жизни могут быть получены исключительно для составления более полной картины состояния здоровья субъекта ПДн и в отношении всей данной информации действуют правила врачебной тайны.

Сведения о расовой и национальной принадлежности клиентов Обществом не обрабатываются.

Фотографии, находящиеся в документах, удостоверяющего личность клиента Общества, и иные аналогичные данные не относятся к сведениям о расовой и национальной принадлежности.

В случае если обработка специальных категорий ПДн клиента Общества необходима по действующему законодательству или для осуществления деятельности Общества, то такая обработка осуществляется с письменного согласия клиента, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области ПДн.

2.5. Биометрические ПДн

Общество не обрабатывает сведения, которые характеризуют физиологические особенности клиентов и на основе которых можно установить их личность. В соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО/МЭК 19794-5-2006 «Автоматическая идентификация. Идентификация биометрическая. Данные изображения лица» система охранного видеонаблюдения, используемая в Обществе, не обрабатывает биометрические ПДн, на основании которых возможно идентифицировать личность клиента Общества.

Сканирование фотографий в документах, идентифицирующих личность клиентов (например, в паспортах), в Обществе не осуществляется. Передаваемые в рамках договоров копии паспортов (документов, удостоверяющих личность) клиентов не соответствуют требованиям, предъявляемым к форматам записи изображения, установленными ГОСТ Р ИСО/ МЭК 19794-5-2006.

В случае если обработка биометрических ПДн клиента Общества необходима по действующему законодательству или для осуществления деятельности Общества, то такая обработка будет осуществляться с письменного согласия субъекта ПДн, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области ПДн.

2.6. Общедоступные ПДн

В целях информационного обеспечения могут создаваться общедоступные источники ПДн (в том числе справочники). В общедоступные источники ПДн с письменного согласия субъекта ПДн могут включаться его фамилия, имя, отчество, контактная информация (адрес, номер телефона, адрес электронной почты),

сведения о профессии и иные ПДн, сообщаемые субъектом ПДн или находящиеся в утвержденном Перечне общедоступных ПДн.

Сведения о субъекте персональных данных должны быть в любое время исключены из общедоступных источников ПДн по достижении целей обработки, по запросу субъекта либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

В случае обработки общедоступных ПДн субъекта ПДн обязанность доказывания того, что обрабатываемые ПДн являются общедоступными, возлагается на Общество.

2.7. В случае осуществления трансграничной передачи персональных данных Общество обязано убедиться в том, что иностранным государством, на территорию которого предполагается осуществлять передачу персональных данных, обеспечивается адекватная защита прав субъектов персональных данных, до начала осуществления такой передачи. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, не обеспечивающих адекватной защиты прав субъектов персональных данных, может осуществляться в случаях: наличия согласия в письменной форме субъекта персональных данных на трансграничную передачу его персональных данных; либо исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных. На момент составления данной Политики Трансграничная передача персональных данных Обществом не производится.

3. Условия обработки персональных данных

3.1 Обработка персональных данных в ООО «ММК «СОВА» осуществляется на основе следующих принципов:

3.6.1 Законности и справедливости обработки ПДн.

3.6.2 Законности целей и способов обработки ПДн и добросовестности.

3.6.3 Соответствия целей обработки ПДн целям, заранее определенным и заявленным при сборе ПДн, а также полномочиям Общества.

3.6.4 Соответствия содержания и объема обрабатываемых ПДн целям обработки ПДн.

3.6.5 Достоверности ПДн, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки ПДн, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе ПДн.

3.6.6 Недопустимости объединения баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

3.6.7 Хранение ПДн должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

3.6.8 Обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.2 Субъект ПДн является собственником своих ПДн и самостоятельно решает вопрос передачи Обществу своих ПДн.

3.3 Держателем ПДн является Общество, которому субъект ПДн передает во владение свои ПДн. Общество выполняет функцию владения этими данными и обладает полномочиями распоряжения ими в пределах, установленных законодательством.

3.4 Обработка ПДн субъекта ПДн осуществляется с их согласия на обработку их ПДн, а также в иных случаях, предусмотренных частью 2 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Согласие на обработку ПДн может быть дано субъектом персональных данных или его законным представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку ПДн от представителя субъекта полномочия данного представителя проверяются Обществом. Форма согласия может быть в письменной, конклюдентной или иной форме, предусмотренной действующим законодательством. При недееспособности субъекта ПДн письменное согласие на обработку его данных, в случае необходимости, дает его законный представитель.

3.5 В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», обработка ПДн осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных

3.6 Конклюдентная форма согласия.

В соответствии со ст. 158 Гражданского кодекса Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ конклюдентное или подразумеваемое согласие – это действия лица, выражающие его волю установить правоотношение (например, совершить сделку или принять участие в акции), но не обязательно в форме устного или письменного волеизъявления, а поведением, по которому можно сделать заключение о таком намерении. В частности, такое согласие может подразумевать следующие действия субъекта персональных данных: заполнение форм и анкет, включая электронные для записи в целях использования услуг Общества, исходящие звонки в адрес Общества для участия в акциях, организуемых Обществом, для оставления отзывов, комментариев, для участия в исследовании удовлетворенности получаемыми товарами и услугами, для выражения интереса к товарам и услугам. При этом субъект персональных данных

может предоставлять Обществу следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, телефон, адрес электронной почты, иные сведения, необходимые для достижения поставленных целей.

3.7 Общество вправе выступать агентом по обработке персональных данных по поручению Оператора – юридического лица на основании заключенного с Оператором договора. Общество, при осуществлении обработки персональных данных по поручению Оператора, обязано выполнять требования Оператора и соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» и не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. На момент составления данной Политики Общество действует исключительно от своего имени и не выступает агентом по обработке персональных данных.

3.8 Персональные данные в интересах ООО «ММК «СОВА» в целях оказания услуг кадрового обеспечения, бухгалтерских и расчетных услуг (включая начисление заработной платы, отправку отчетности в контролирующие органы и пр.), а также иных услуг на основании заключенного договора (соглашения) обрабатывает ООО «ФИНАНС КОНСАЛТ» (Юридический адрес: г. Саратов ул. Ульяновская, д. 28, пом. 1, ИНН 6454099626, ОГРН 1156451008031), являющееся управляющей компанией группы медицинских клиник «СОВА», в состав которой входит ООО «ММК «СОВА». При этом ООО «ММК «СОВА» возлагает на ООО «ФИНАНС КОНСАЛТ» обязанность соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность обрабатываемых персональных данных, а также принимать меры в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

Кроме того, доступ к персональным данным, обрабатываемым Обществом, может быть получен иными организациями, входящими в группу клиник «СОВА». В частности, на информационных мощностях ООО «Медицинская клиника «СОВА» (Юридический адрес: г. Саратов, ул. им. Степана Разина, д. 77, ИНН 6452100298, ОГРН 1126450014657), также входящего в группу медицинских клиник, обрабатываются персональные данные сотрудников Общества – в целях кадрового делопроизводства штатным сотрудником ООО «ММК «СОВА».

Организованы договорные отношения (соглашения) между указанными юридическими лицами для подтверждения правовых оснований доступа к персональным данным.

Аналогично, руководствуясь п. 4 ч. 2 ст. 10 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных», согласно которому оператор, являясь лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным

сохранять врачебную тайну, вправе обрабатывать самостоятельно или с привлечением иного лица, ограниченные сведения после предварительной обработки могут передаваться в целях изготовления анализов третьим лицам, с которыми заключены соглашения о конфиденциальности и безопасности, а также о соблюдении требований ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ. В частности, сопроводительная информация для биоматериала (ФИО, дата рождения, пол) передается ООО «ММК «СОВА» в указанных целях следующим лицам:

- входящему в группу медицинских клиник «СОВА» – ООО «Медицинская клиника «СОВА» (Юридический адрес: г. Саратов, ул. им. Степана Разина, д. 77, ИНН 6452100298, ОГРН 1126450014657);
- сторонним лабораториям, среди которых:
 - ООО «КДЛ ДОМОДЕДОВО-ТЕСТ» (Юридический адрес: Московская обл., г. Домодедово, Каширское шоссе, д. 7, ИНН 5009046778, ОГРН 1045002010085);
 - ООО «ИВИТРО-Самара» (Юридический адрес: г. Самара, Московское шоссе, д. 12, ИНН 6316126787, ОГРН 1076316009450);
 - ООО «Научно-производственная фирма «ХЕЛИКС» (Юридический адрес: г. Санкт-Петербург, пр-кт Большой Сампсониевский, д. 20, лит. А, ИНН 7802122535, ОГРН 1027801545925).

4. Цели и сроки обработки персональных данных

4.1. Общество обрабатывает ПДн с целью осуществления возложенных на Общество функций в соответствии с нормами действующего федерального законодательства, принятыми в его исполнение нормативными актами, проведения маркетинговых мероприятий для установления и дальнейшего укрепления отношений путем прямых контактов с клиентом, проведение статистической обработки персональных данных для оценки удовлетворенности клиентов уровнем оказания услуг и в иных целях в рамках действующего законодательства.

4.2. Общество собирает ПДн только в объеме, необходимом для достижения названных целей. Допускаются иные цели обработки ПДн в случае, если указанные действия не противоречат действующему законодательству, деятельности Общества, а также в отдельных случаях, если на проведение обработки получено согласие клиента Общества.

4.3. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению, либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.4. Сроки обработки персональных данных определяются в соответствии со сроком действия гражданско-правовых отношений между субъектом ПДн и Обществом; сроком исковой давности; сроками, указанными в согласии субъекта персональных данных; сроками, установленными Приказом Минкультуры РФ от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения»; сроками хранения медицинской документации, установленными Приказом Минздрава СССР от 04 октября 1980 г. № 1030 «Об утверждении форм первичной медицинской документации учреждений здравоохранения», указанными в письме Минздрава России от 07.12.2015 N 13-2/1538 «О сроках хранения медицинской документации», а также иными требованиями законодательства РФ и нормативными документами Общества.

4.5. В Обществе создаются и хранятся документы, содержащие сведения о субъектах персональных данных. Требования к использованию в Обществе данных типовых форм документов установлены Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

5. Права и обязанности

4.1. Обязанности Общества

Общество, как оператор персональных данных, обязано:

- предоставлять субъекту персональных данных по его запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо на законных основаниях предоставить отказ;
- по требованию субъекта персональных данных уточнять обрабатываемые персональные данные, блокировать или удалять, если

персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

- вести Журнал учета обращений субъектов персональных данных, в котором должны фиксироваться запросы субъектов персональных данных на получение информации о персональных данных, а также факты предоставления персональных данных по этим запросам;

- уведомлять субъекта персональных данных об обработке персональных данных в том случае, если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных;

- в случае достижения цели обработки персональных данных незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, и уведомить об этом субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган;

- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между Обществом и субъектом персональных данных, либо требованиями законодательства Российской Федерации;

- уведомить субъекта персональных данных об уничтожении его персональных данных;

- в случае поступления требования субъекта о прекращении обработки персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке немедленно прекратить обработку персональных данных;

- предоставлять персональные данные субъектов государственным и иным уполномоченным органам, если это предусмотрено действующим законодательством РФ (налоговые, правоохранительные органы и др.);

- обрабатывать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях предусмотренных законодательством РФ.

4.2. Права и обязанности субъекта персональных данных

Субъект персональных данных имеет право:

- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются

необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых Обществом и источник их получения;
- получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;
- требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

6. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

6.1. При обработке персональных данных Общество принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- учетом машинных носителей персональных данных;

- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер по исключению в дальнейшем такого доступа;
- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контролем принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;
- назначением лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в ООО «ММК «СОВА»;
- изданием локальных нормативных актов, определяющих Политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в ООО «ММК «СОВА», публикацией или обеспечением иным образом неограниченного доступа к настоящей Политике;
- размещением технических средств обработки ПДн полностью на территории Российской Федерации;
- совершением иных действий, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящая Политика является общедоступной и подлежит размещению на территории Общества и опубликованию на эксплуатируемом в интересах ООО «ММК «СОВА» интернет-сайте <http://www.sovamed.ru/> с указанием версии документа и даты введения.

7.2. ООО «ММК «СОВА» уведомляет посетителей официального Интернет-сайта Общества о том, что информация о посетителях (IP-адрес, имя домена, тип браузера и операционной системы, дата и время посещения и т.д.) собирается и сохраняется в целях ведения статистики посещений. При этом сайтом Общества могут использоваться cookie-файлы. Персональные данные посетителей официального Интернет-сайта Общества (ФИО, адрес электронной почты и т.д.) собирается и сохраняется исключительно для внутренних целей использования ООО «ММК «СОВА» и в отношении указанных данных соблюдаются все условия конфиденциальности и безопасности, обозначенные в настоящей Политике

7.3. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае внесения изменений в действующие законодательные акты и появления новых законодательных актов, и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных.

7.4. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных Общества.

7.5. Ответственность должностных лиц Общества, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, и внутренними документами Общества.